



9 B (strana 1) Automatický obsah



Pokud dodržujeme určité typografické zásady (což bychom měli v každém případě), počítač se nám odmění tím, že nám nabídne řadu užitečných a příjemných funkcí. Jednou z nich je např. automaticky generovaný obsah, počítač je schopen za nás sestavit přehled obsahu dokumentu s odkazy na jednotlivé stránky s nadpisy kapitol. Aby to mohl provést, potřebuje rozpoznat, které odstavce jsou nadpisy a které odstavce jsou textové. Zde existuje více cest, jak to počítač může poznat. My se zaměříme na generování obsahu na základě přiřazených stylů. Jinými slovy řekneme počítači, aby vzal všechny odstavce v dokumentu, které mají přiřazený styl „Nadpis 1“ nebo „Nadpis 2“ a vytvořil z nich obsah. Jak chytré.

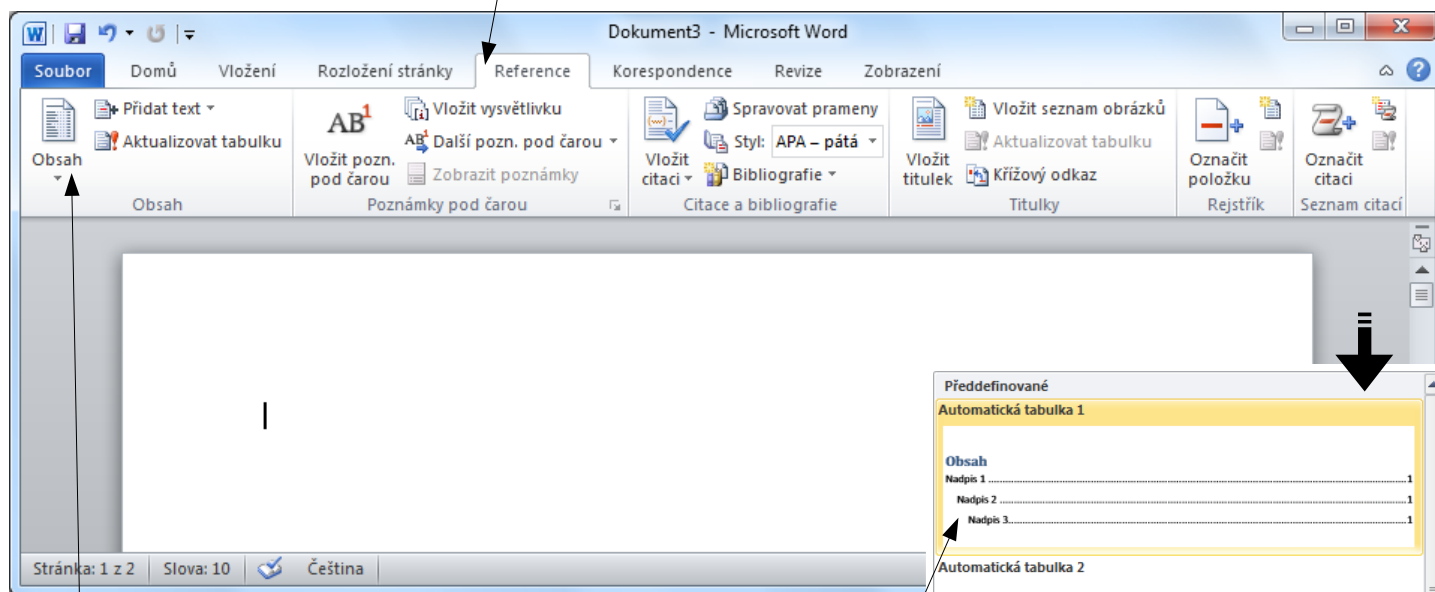
Úvod Nějaký text.
Představení Nějaký text.
Přehled možností Nějaký text.

1

Začínáme v situaci, kdy v dokumentu máme všem odstavcům přiřazený určitý styl. Tento příklad je velmi jednoduchý a má čistě demonstrativní účel. Je zde vidět dvouúrovňová struktura nadpisů (1). Použité styly jsou „Nadpis 1“, „Nadpis 2“ a „Normální“ (ten bude pro účely generování obsahu ignorován). Dalším krokem je přesunutí kurzoru na místo, kam chceme automatický obsah vložit. Stejně jako při psaní nebo mazání textu, i zde se počítač orientuje podle polohy kurzoru. Vloží nám požadovaný objekt, v tomto případě obsah, na pozici kurzoru.

1

2 Na pásu karet se přepneme na pás „Reference“ (2).



1

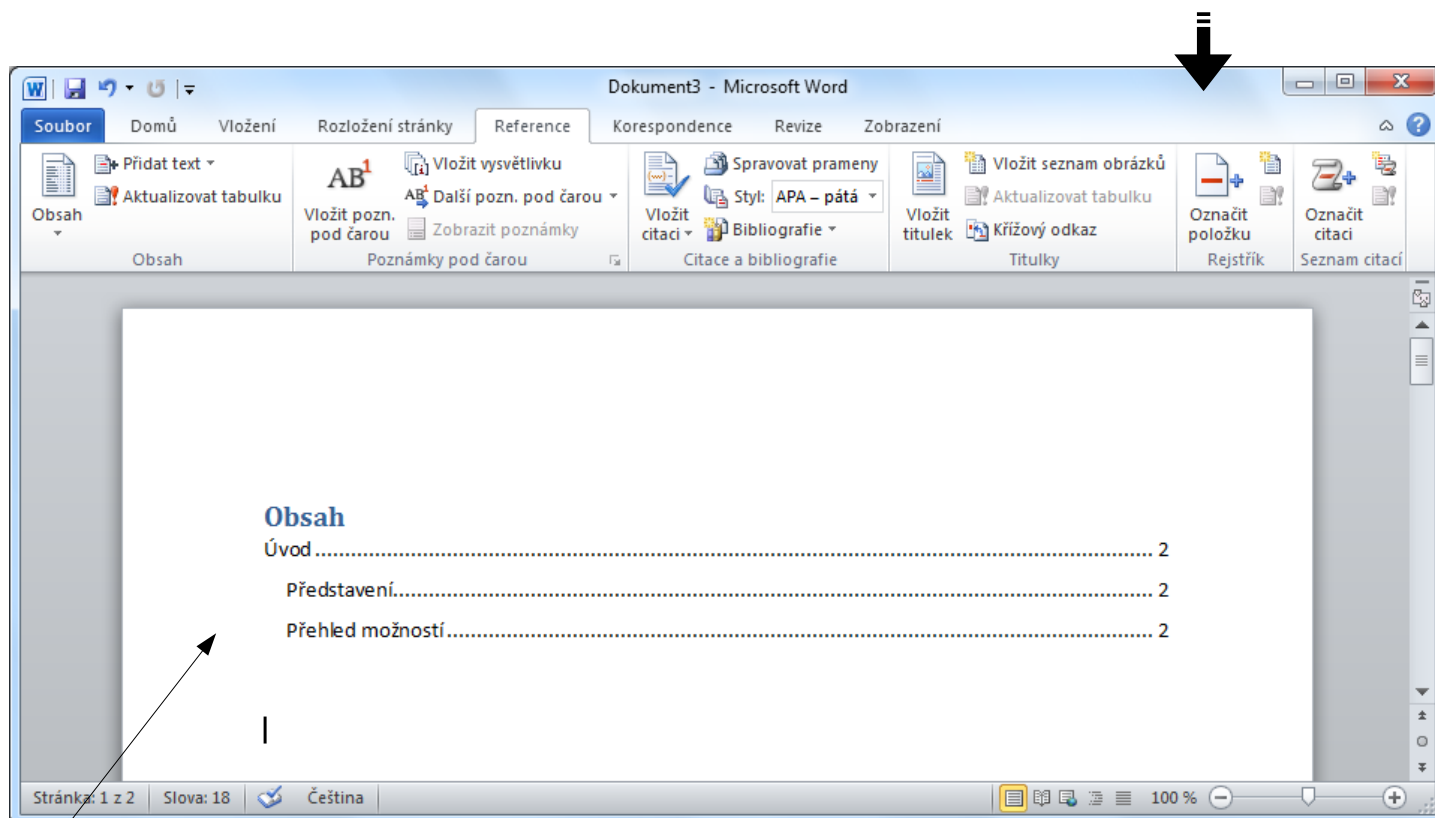
3 Na kartě „Obsah“ klikneme na tlačítko „Obsah“ (3).

1

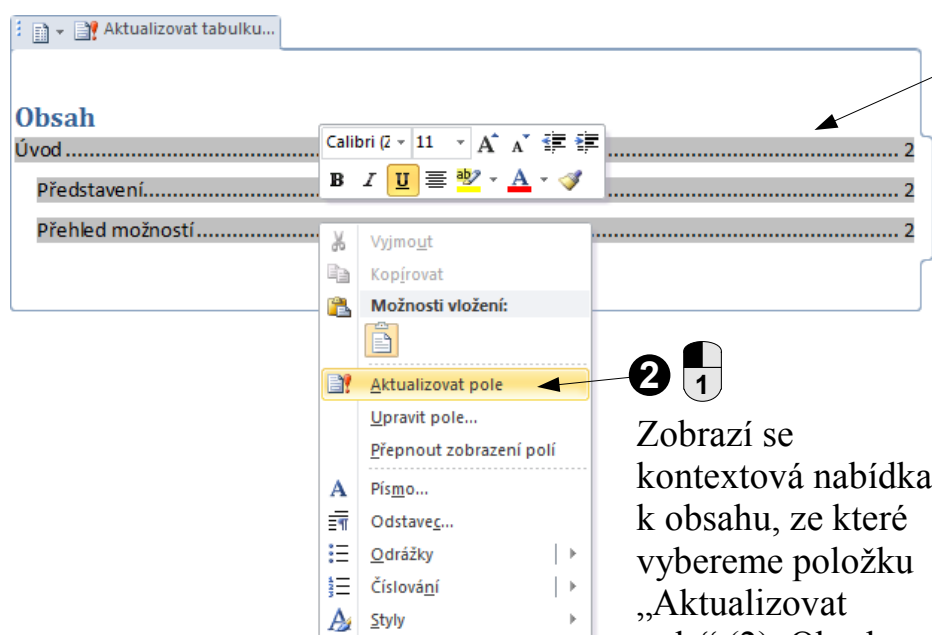
Zobrazí se nabídka s různými předdefinovanými typy obsahů. Zvolíme si takový typ, který nám vyhovuje. V našem případě klikneme hned na první typ nazvaný „Automatická tabulka 1“ (4).

1 klik levým

1 2 3 postup



5 Na místo kurzoru se vloží automaticky generovaný obsah založený na zvoleném typu (5). Vidíme, že nadpisy druhé úrovně jsou automaticky odsazené pod nadpisem první úrovně. Jako vstupní informace o tom, který nadpis je které úrovně, byly použity styly „Nadpis 1“ a „Nadpis 2“. Vidíme tedy, že přestože to ze začátku mohlo vypadat složité, jsme schopni vložit do dokumentu automaticky generovaný obsah celkem jednoduše a intuitivně.



Zobrazí se kontextová nabídka k obsahu, ze které vybereme položku „Aktualizovat pole“ (2). Obsah se zaktualizuje. Jsme hotovi.

Máme-li vložený automatický obsah, určitě dojde k situaci, že do dokumentu něco doplníme, nebo naopak z dokumentu něco odstraníme, nebo něco přesuneme atd. a chceme, aby byl obsah automaticky zaktualizován. Tuto možnost máme, ale musíme to obsahu říci sami „ručně“. Provedeme to tak, že klikneme pravým tlačítkem myši kamkoliv do automatického obsahu (1).